



Аппарат Губернатора  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Управление государственной регистрации  
нормативных правовых актов  
и дел в государственном реестре нормативных  
правовых актов исполнительных органов  
государственной власти  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
№ 2367 от 08 07 2015 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

**ПРИКАЗ**

**Об аттестации экспертов, привлекаемых для осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре**

г. Ханты-Мансийск  
« 06 » 07 2015 г.

№ 21 - нп

В соответствии с федеральными законами от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 28 декабря 2013 года 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 года № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 ноября 2014 года № 457-п «О Порядке организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 27 ноября 2014 года № 458-п «О Департаменте социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о Комиссии по проведению аттестации граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, для осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (приложение 1).

1.2. Порядок проведения квалификационного экзамена (приложение 2).

1.3. Перечень видов экспертиз, для проведения которых требуется привлечение экспертов (приложение 3).

1.4.Критерии аттестации экспертов (приложение 4);

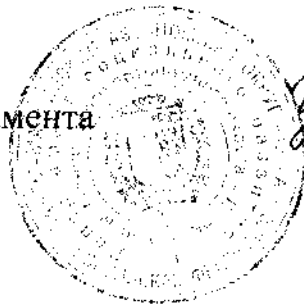
1.5.Форму заявления гражданина об аттестации в качестве эксперта (приложение 5).

1.6.Правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых к региональному государственному контролю (надзору) в сфере социального обслуживания на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 6).

2.Настоящий приказ опубликовать в газете «Новости Югры».

3.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Административного управления Депсоцразвития Югры О.П.Пачганову.

И.о. директора Департамента



И.А. Уварова

Приложение 1  
к приказу Департамента социального развития  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от «06» \_\_\_\_\_ 2016 г. № 21 - нп



**Положение  
о Комиссии по проведению аттестации граждан, претендующих  
на получение аттестации эксперта, для осуществления регионального  
государственного контроля (надзора) в сфере социального  
обслуживания в Ханты-Мансийском  
автономном округе – Югре**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение регулирует деятельность Комиссии по проведению аттестации граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями и претендующих на получение аттестации эксперта, для осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Комиссия).

2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, которая формируется при Департаменте социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депсоцразвития Югры).

3. Аттестация проводится в целях установления соответствия уровня квалификации граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, требованиям, предъявляемым критериями аттестации экспертов, установленных приложением 4 настоящему приказу.

4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, настоящим Положением.

5. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Депсоцразвития Югры.

**II. Права и обязанности Комиссии**

6. Члены Комиссия имеют право:

знакомиться с материалами, представленными гражданами;  
свободно излагать и отстаивать свое мнение при принятии решений;  
вносить предложения по совершенствованию организации работы,  
условий проведения процедур квалификационного экзамена.

7. Члены Комиссии обязаны:

участвовать в заседаниях Комиссии;

выполнять возложенные на них функции в соответствии с  
настоящим Положением;

соблюдать конфиденциальность информации, ставшей им известной  
в связи с участием в работе Комиссии.

### **III. Организация деятельности Комиссии**

8. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя,  
членов Комиссии и секретаря. Все члены Комиссии при принятии решений  
обладают равными правами.

9. Председатель Комиссии осуществляет непосредственное  
руководство деятельностью Комиссии, утверждает повестку заседания,  
проводит заседания.

10. В случае отсутствия председателя Комиссии, обязанности  
председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

11. Секретарь Комиссии:

составляет повестку, информирует членов Комиссии о месте, дате и  
времени проведения заседания Комиссии;

организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

составляет протоколы заседаний Комиссии;

осуществляет иные функции, связанные с деятельностью Комиссии.

12. Заседания Комиссии проводятся не позднее 3 месяцев со дня  
получения заявления об аттестации.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем  
присутствует не менее 2/3 числа членов утвержденного состава Комиссии.

14. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием  
простым большинством голосов участвующих в заседании членов  
Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии голос  
председательствующего считается решающим.

15. Решения Комиссии оформляются протоколом, который  
подписывают председательствующий на заседании и секретарь Комиссии.

16. Протокол является основанием для принятия решения об  
аттестации заявителя в качестве эксперта, либо отказе в аттестации  
заявителя.

Приложение 2  
к приказу Департамента социального развития  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от «16» 07 2015 № 21 - нп



## Порядок проведения квалификационного экзамена

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения комиссией по проведению аттестации граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями и претендующих на получение аттестации эксперта, для осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Комиссия) квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, для установления наличия у них специальных навыков, опыта по заявляемой области экспертизы, знаний законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта, представляет в Депсоцразвития Югры заявление об аттестации в качестве эксперта, и прилагает к нему следующие документы:

диплом о высшем профессиональном образовании в сфере здравоохранения, образования, юриспруденции, социальной работы;

выписку из трудовой книжки, подтверждающую стаж работы;

дополнительные сведения, подтверждающие профессиональные навыки и знания в сфере социального обслуживания.

3. Проверка представленных гражданином заявления и документов осуществляется уполномоченным должностным лицом Депсоцразвития Югры, назначенным приказом Депсоцразвития Югры, в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня их поступления.

4. По результатам проверки Депсоцразвития Югры принимает одно из следующих решений:

об отказе в аттестации заявителя - в случае несоответствия представленных гражданином документов требованиям пункта 3 Правил аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 года № 636 (далее – Правила аттестации экспертов);

о допуске заявителя к проведению квалификационного экзамена.

О принятом решении, указанном в пункте 4 настоящего Порядка, заявитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляется посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

5. Дата проведения квалификационного экзамена устанавливается не позднее 3 месяцев со дня поступления заявления об аттестации в качестве эксперта.

6. Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления Депсоцразвития Югры уведомления о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена вправе направить в Депсоцразвития Югры заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры его аттестации.

7. Заявитель должен в установленное время явиться на квалификационный экзамен и иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

8. Квалификационный экзамен проводится в два этапа с применением следующих экзаменационных процедур:

тестирование с использованием бланочной технологии;  
индивидуальное собеседование.

9. Тестовый бланк содержит 25 вопросов, к каждому из которых представлено несколько вариантов ответов, правильным из которых может быть только один вариант. Тестовый бланк с вопросами утверждается приказом Депсоцразвития Югры.

10. На подготовку ответов на вопросы отводится не более 20 минут.

11. В ходе проведения квалификационного экзамена запрещается использование нормативных правовых актов, сотовой связи, покидать помещение, в котором проводится квалификационный экзамен.

12. Квалификационный экзамен считается сданным, если количество правильных ответов составляет не менее 15 от общего количества тестовых вопросов, выполняемых заявителем.

13. В случае если количество правильных ответов составляет 15 и более от общего количества тестовых вопросов, Комиссия проводит индивидуальное собеседование с заявителем.

14. Заявители, у которых количество правильных ответов, составляет менее 15 по результатам тестирования, признаются не сдавшими квалификационный экзамен.

15. Решение о сдаче квалификационного экзамена по результатам

индивидуального собеседования принимается открытым голосованием членов Комиссии в отсутствие аттестуемого заявителя.

16. Результат квалификационного экзамена оформляется протоколом Комиссии.

17. На основании протокола Комиссии Депсоцразвития Югры принимает одно из следующих решений:

об аттестации заявителя в качестве эксперта, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации, либо если заявитель на квалификационный экзамен не явился.

18. Указанное решение оформляется приказом Депсоцразвития Югры.

18.1. Копия приказа об аттестации в качестве эксперта (отказе в аттестации) в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляется (вручается) заявителю посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала.

18.2. Переаттестация экспертов проводится каждые 5 лет в порядке, установленном пунктами 3 - 16 Правил аттестации экспертов.

19. Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается Депсоцразвития Югры в течение 3 рабочих дней со дня:

поступления заявления эксперта о прекращении аттестации, которое составляется в свободной форме и направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала;

поступления сведений о смерти эксперта;

подтверждения Депсоцразвития Югры факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

непрохождения экспертом переаттестации в установленный срок в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка.

20. Копия приказа о прекращении действия аттестации эксперта в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка, направляется (вручается) эксперту (за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим пункта 19 настоящего Порядка) посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в виде электронного документа,

подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала.

21. Эксперт, в отношении которого принято решение о прекращении действия аттестации по основаниям, предусмотренным в абзацах четвертом, пятом пункта 19 настоящего Порядка, вправе подать заявление об аттестации не ранее чем по истечении одного года со дня принятия такого решения.



Приложение 3  
к приказу Департамента социального развития  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от «06» \_\_\_\_\_ 2015 г. № 21 - нп



**Перечень  
видов экспертиз, для проведения которых требуется привлечение  
экспертов**

<b>Вид экспертизы</b>	<b>Область экспертизы</b>
<p>Экспертиза соблюдения поставщиками социальных услуг, осуществляющими деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и состоящими в реестре поставщиков социальных услуг, требований, установленных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере социального обслуживания</p>	<p>Соблюдение требований действующего законодательства, стандартов социальных услуг, установленных по формам социального обслуживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, при предоставлении социального обслуживания получателям социальных услуг</p>

Приложение 4  
к приказу Департамента социального развития  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от «06» \_\_\_\_\_ 2015 г. № 21 - нп



## Критерии аттестации экспертов (далее – Критерии)

№  
п/п

### Наименование Критерия

1. **Требования к образованию и стажу работы**
  - 1.1. **Наличие:**
    - высшего профессионального образования в сфере здравоохранения, образования, юриспруденции, социальной работы;
    - стажа работы по специальности не менее 5 лет или опыта работы на руководящей должности не менее 3 лет;
    - опыта работы в экспертной деятельности в сфере социального обслуживания (опыт участия эксперта в проведении аттестации работников учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, в том числе в качестве члена аттестационной комиссии, а также в действующих экспертных, общественных советах, комиссиях, рабочих группах).
2. **Требования к наличию знаний и навыков в сфере социального обслуживания**
  - 2.1. **Знание:**
    - Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
    - Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
    - постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 ноября 2014 года № 457-п «О порядке организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
    - приказа Депсоцразвития Югры от 22 апреля 2015 года № 8-нп «Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
    - стандартов социальных услуг, установленных по формам

социального обслуживания при предоставлении социального обслуживания получателям социальных услуг и иных требований к предоставлению социального обслуживания получателям социальных услуг.

- 2.3. Навыки:  
 деловой переписки;  
 работы с компьютерной и другой оргтехникой;  
 пользования современными информационно-коммуникационными технологиями.

### **3. Требования к специальным профессиональным навыкам**

- 3.1. Специальные профессиональные навыки:  
 работы с нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами, содержащими нормы, регламентирующие отношения в сфере социального обслуживания;  
 работы со справочно-правовыми информационными системами, персональными данными;  
 проведения мероприятия по контролю (надзору) в соответствии с положениями, устанавливающими порядок проведения проверок при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;  
 проведения экспертизы информации и документов, полученных в ходе проведения мероприятий по контролю (надзору), на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере социального обслуживания;  
 обоснования и формулирования выводов по предмету проверки; составления протокола или заключения.

Приложение 5  
к приказу Департамента социального развития  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от «06» \_\_\_\_\_ г. № 21 - нп



Директору  
Департамент социального  
развития Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_

Заявление  
об аттестации в качестве эксперта

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

паспорт: \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (кем и когда выдан)

проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

телефон: \_\_\_\_\_ адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_  
(ИНН)

прошу аттестовать меня в качестве эксперта для привлечения к проведению мероприятий по контролю при осуществлении следующего вида государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания:

экспертиза соблюдения поставщиками социальных услуг, осуществляющими деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и состоящими в реестре поставщиков социальных услуг, требований, установленных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере социального обслуживания

Информацию об отказе в аттестации или допуске меня к проведению квалификационного экзамена прошу направить посредством:

\_\_\_\_\_  
(указывается способ(ы) направления уведомления (почтой, на адрес электронной почты, другое)

С условиями аттестации ознакомлен(а).

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку моих персональных данных, в том числе в информационных системах.

К заявлению прилагаю копии документов:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_.

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Приложение 6  
к приказу Департамента социального развития  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от «06» 04 2015 № 21 - нп



**Правила  
формирования и ведения реестра аттестованных экспертов,  
привлекаемых к региональному государственному контролю  
(надзору) в сфере социального обслуживания на территории  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

1. Реестр аттестованных экспертов, привлекаемых к региональному государственному контролю (надзору) в сфере социального обслуживания на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Реестр), формируется и ведется для учета аттестованных экспертов в целях их привлечения к проведению мероприятий по контролю при осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.

2. Формирование, ведение Реестра, а также его актуализация осуществляются уполномоченным лицом по форме, установленной приложением к настоящим Правилам.

3. Сведения в Реестр вносятся на основании приказа Депсоцразвития Югры в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения:  
об аттестации заявителя в качестве эксперта;  
переаттестации эксперта;  
прекращения действия аттестации эксперта.

4. Информация, содержащаяся в Реестре, является открытой, общедоступной и размещается на официальном сайте Депсоцразвития Югры <http://www.depsr.admhmao.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Включение сведений в Реестр осуществляется с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите информации.

